



ISTITUTO COMPRENSIVO “DI VITTORIO - PADRE PIO” CERIGNOLA



Circolare n. 45/2025-26

Cerignola, 14/10/2026

Al Personale Docente e ATA

Sito web istituzionale

Oggetto: Esonero dal versamento dei contributi previdenziali a carico delle lavoratrici madri di tre o più figli – Indicazioni operative per la presentazione dell’istanza tramite SIDI (Legge 30 dicembre 2023, n. 213, art. 1, comma 180)

Con nota prot. n. 5912 del 10/10/2025 dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Ambito Territoriale per la Provincia di Foggia, con la quale viene trasmessa la comunicazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito relativa **all’esonero dal versamento dei contributi previdenziali** a favore delle **lavoratrici madri** con rapporto di lavoro dipendente **a tempo indeterminato con di tre o più figli e fino al mese di compimento del diciottesimo anno di età del figlio più piccolo, che non abbiano già presentato istanza nel corso del 2024.**

A partire dal **7 ottobre 2025** saranno riaperte sul **portale SIDI** le funzioni per la presentazione dell’istanza, riservate esclusivamente alle lavoratrici in possesso dei requisiti previsti dalla normativa.

Modalità di accesso e presentazione dell’istanza

1. Accesso al servizio

Per accedere al servizio l’utente deve entrare nell’area riservata del sito del Ministero dell’Istruzione e del Merito (<https://www.istruzione.it>) utilizzando una delle seguenti modalità di autenticazione:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
- Carta d’identità elettronica (CIE)
- CNS (Carta Nazionale dei Servizi)

2. Accesso all’istanza

Una volta effettuato l’accesso, i dati anagrafici della lavoratrice verranno compilati automaticamente; l’utente deve, quindi, selezionare la voce “Contribuzione maternità – esonero contributivo madri con tre o più figli” (SIDI > Personale > Servizi ai dipendenti > Contribuzione maternità).

3. Compilazione dei dati

Dopo l’accesso all’istanza, i dati anagrafici della lavoratrice verranno compilati automaticamente dal sistema.

L’utente dovrà quindi inserire:

- i codici fiscali dei figli, avendo cura di includere il codice fiscale del figlio più piccolo (minore di 18 anni);
- indicando per ciascuno la data di nascita.

Se necessario, è possibile verificare e aggiornare i propri dati anagrafici nel percorso:
Gestione profilo > Modifica dati personali (sempre nell’area riservata).

4. Conferma e invio

Completata la procedura, l’istanza deve essere inviata tramite l’apposito pulsante “Conferma e



ISTITUTO COMPRENSIVO
“DI VITTORIO - PADRE PIO”
CERIGNOLA



inoltra”.

Dopo l’invio non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

L’istanza potrà essere successivamente scaricata in formato PDF per la conservazione personale.

Si invitano le lavoratrici interessate a verificare attentamente la correttezza dei dati prima dell’invio dell’istanza.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Russo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art.3, comma 2 del d.lgs. n.39/1993